**Nr. 1358 din 06 .10.2020**

**ANUNȚ**

**CENTRUL SCOLAR PENTRU EDUCATIE INCLUZIVĂ ŞIMLEU SILVANIEI**

**cu sediul în Simleu Silvaniei, str. Nicolae Bălcescu, nr. 19 , telefon: 0260678241, fax 0260/678241, e-mail: centrulscolar\_simleu@yahoo.com**

**organizează concurs pentru ocuparea următoarul post:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.crt.** | **Postul** | **Nr. ore** | **Statutul postului** | **Viabilitate** |
|  | **Maistru instructor confecționer produse textile, nivel special profesional****CŞEI Şimleu Silvaniei** | **20** | **VACANT** | **31 August 2021** |

**DOSARELE CANDIDAŢILOR SE DEPUN LA SEDIUL INSTITUŢIEI PÂNĂ ÎN DATA DE** **14.10.2020** ORA **15,00.**

Concursul va consta în susținerea următoarelor probe:

**Inspecția specială la clasă/interviul**: în data de 16.10.2020, între orele 8,00 – 12,00 la C.S.E.I. Şimleu Silvaniei;

**Probă scrisă**: la disciplina tehnologia tricoturilor si confecțiilorîn data de 16.10.2020, ora 12.00, la C.S.E.I. Simleu Silvaniei.

Pentru înscrierea la concurs, candidaţii trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiţii:

 - atestat educaţie specială sau masterat;

* să îndeplinească condiţiile de studii cerute pentru ocuparea postului;
* să prezinte următoarele documente:

1) Copii de pe actele de studii, foaia matricolă şi certificat profesional (ultimul pentru absolvenţii liceului pedagogic);

1') Absolvenţii care au susţinut examenul de licenţă/absolvire în 2020 vor prezenta copia adeverinţei de la instituţia de învăţământ superior/postliceal/mediu din care să rezulte că au susţinut examenul de licenţă, media de absolvire a facultăţii/şcolii postliceale/liceului pedagogic, specializarea dobândită, media anilor de studii şi faptul că pe parcursul efectuării studiilor s-a frecventat şi promovat modulul pedagogic;

2) Copii de pe certificatele de obţinere a gradelor didactice;

3) Copii de pe certificatele de naştere şi căsătorie (pentru solicitanţii care şi-au schimbat numele);

4) Copia Deciziei inspectoratului şcolar sau a întreprinderii de întrerupere a activităţii (dacă este cazul);

5) Copie de pe fila din buletinul sau cartea de identitate cu domiciliul;

6) Adeverinţa din care să rezulte vechimea efectivă în învăţământ (dacă este cazul);

7) Copie de pe carnetul de muncă şi/sau copia filei corespunzătoare din registrul general de evidenţă a salariaţilor;

8) Avizul medical din care să rezulte ca ***sunt apt(ă) pentru a preda*** în învăţământ;

9) Declaraţie pe proprie răspundere că nu desfăşor activităţi incompatibile cu demnitatea funcţiei didactice şi nu am fost îndepărtat din învăţământ pentru motive disciplinare sau printr-o hotărâre judecătorească definitivă de condamnare penală.

 Documentele solicitate se îndosariază, în ordinea menţionată, într-un dosar cu şină care va fi înregistrat la secretariatul unitatii până la data de 14.10.2020, ora 15.00.

 Relaţiile suplimentare se pot obţine de la secretariatul unităţii sau la telefon nr.

0260-678241.

Director,

prof. Pavel Florica-Adriana